

2018年度
前期開講

実践的な IT スキルを身につけよう！

IT 活用法 I

日時：4月12日開講、木曜1・2限 場所：ITルーム4（理学部2号館1-103）

情報系に限らず幅広い学生を対象に情報処理の基礎の習得を目的とします。表計算ソフトウェアを用いてデータの集計、分類を行うための基本的な操作方法について学びます。演習においては、題材として Excel の各種機能を用いた企業における経理の実務に近い作業を行います。これにより、研究に必要となる実験データの集計やグラフ化などができるスキルが身につきます。

※授業受講時には、PC ログインのために学生証とパスワードが必要になります。

■ 授業スケジュール ■

- 1) Excel の基本機能
セルの入力・検索・並べ替え、テーブル機能、グラフ化
- 2) Excel の関数
関数を用いた集計、セルの参照、条件分岐など
- 3) Excel を用いた基本的な実務
出納帳の記帳や在庫管理など
- 4) 試算表の作成
仕訳帳の作成、仕訳データの出力
- 5) 試算表を読み解く
試算表から得た情報を分析する
- 6) IT 演習問題

講師：京田 文人 先生

■ プロフィール ■

博士（工学）。専門はコンピュータグラフィックス、キャラクターアニメーション、機械学習。

2012年 東京工業大学大学院博士課程修了、

2012年 シリコンスタジオ株式会社入社、現在に至る。

コンピュータグラフィックスのリアルタイムレンダリング技術に関する研究開発に従事。

